



Образец на публична покана по чл. 51от  
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Серпио“ ЕООД		
Адрес: бул. „Мито Орозов“ № 63		
Град: Враца	Пощенски код: 3000	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Пламен Цветанов Сарпионов – Управител	Телефон: 0893 354142	
Електронна поща: projects.serpio@gmail.com	Факс: Не е приложимо	
Интернет адрес/и(когато е приложимо) www.serpio.eu		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): <b>22.23 Производство на дограма и други изделия от пластмаси за строителството (Код по КИД-2008)</b>
---	--

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

Проект BG16RFOP002-2.001-0248-C01 „Подобряване на производствения капацитет на Серпио ООД“, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Серпио ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

## РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

### II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставката: <b>Област Враца, община Враца, гр. Враца, бул. „Мито Орозов“ № 63</b>  код NUTS: BG313	Място на изпълнение на услугата: _____ _____  код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата: “Доставка и въвеждане в експлоатация на следните машини представляващи дълготрайни материални активи: Автоматичен център за разкрояване и обработка – 1 брой, Залепваща хоризонтална четириглава машина със система за притискане на уплътнителя – 1 брой, CNC робот - почистваща машина с ориентираща система и охлаждаща маса – 1 брой и Дигитален ролков път – 1 брой”</b>		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> <i>(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)</i> <b>42994100-1 Машини за производство на пластмасови прозорци и каси за прозорци</b>		
<b>II.1.4) Обособени позиции: да <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/></b>		

<b>Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):</b>		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p><b>Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Автоматичен център за разкрояване и обработка – 1 брой X 502 000 лева = 502 000 лева без ДДС</li> <li>- Залепваща хоризонтална четириглава машина със система за притискане на уплътнителя – 1 брой X 156 000 лева = 156 000 лева без ДДС</li> <li>- CNC робот - почистваща машина с ориентираща система и охлаждаща маса – 1 брой X 116 000 лева = 116 000 лева без ДДС</li> <li>- Дигитален ролков път – 1 брой X 16 000 лева = 16 000 лева без ДДС</li> </ul> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри) : 790 000 лева без ДДС или от _____ до _____</p>
---

## II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци до <b>6 месеца</b> или дни: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (от сключване на договора), но не по-дълъг от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ
---

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предметна процедура

<p><b>III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)</b></p> <p><b>Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):</b></p> <p><b>По настоящата процедура се изисква гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора за доставка. Счита се за отказ от сключване на Договора за доставка, когато участникът в процедурата не внесе определената гаранция за добро изпълнение преди крайния срок за подписване на договора. Внасянето на гаранцията се доказва с представяне на документи за внесена гаранция за добро изпълнение – оригинал на банкова гаранция в полза на „Серпио“ ЕООД или заверени от кандидата с подпис, печат и текст</b></p>
---

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

3

„Вярно с оригинала“ копие от преводно нареждане за извършения банков превод в полза на „Серпио“ ЕООД или вносна бележка по долупосочената банкова сметка на „Серпио“ ЕООД. Когато кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.

**Банка:** Алианс Банк България АД, БЦ Враца  
**BIC:** BUINBGSF  
**IBAN:** BG05BUIN74701045254210

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

Плащането се извършва по посочената от изпълнителя банкова сметка по следния начин:

- Авансово плащане - 25% от стойността на договора за доставка, в срок до 6 календарни месеца след подписване на договора за доставка и издаването на оригинална фактура от Изпълнителя.
- Междинно плащане – 65% от стойността на договора за доставка, в срок до 10 календарни дни след издаването на оригинална фактура от изпълнителя и приключена доставка на дълготрайните активи, което се извършва с приемането на доставката от Възложителя, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за доставки по образец на Управляващия Орган без забележки.
- Окончателно плащане - 10% от стойността на договора за доставка, в срок до 10 календарни дни след издаването на оригинална фактура от Изпълнителя и приключена доставка и въвеждане в експлоатация на дълготрайните активи, което се извършва с приемането на доставката от Възложителя, удостоверено с подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на доставки по образец на Управляващия Орган без забележки.

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)**

Договорът за изпълнение може да бъде изменен или допълнен на основанията, посочени в чл.10 от ПМС 160/01.07.2016 г., след писмено съгласуване с Управляващия орган.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да  не**

**Ако да, опишете ги:**

Активите ще се доставят, монтират, инсталират, изпитат и въведат в експлоатация на следния адрес на Възложителя: гр. Враца, бул. „Мито Орозов“ № 63

### III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Правен статус</b>	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;</li> <li>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №160/01.07.2016 г. – <b>Оригинал</b>;</li> <li>3. Други документи – <b>в случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, следва да се представи Договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и да се предоставят документите по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението.</b></li> </ol>	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС №160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> :
Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.	Общият оборот на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е най-малко равен на 2 пъти прогнозната стойност на настоящата процедура.
<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС №160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания <i>(когато е приложимо)</i> :
1. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата процедура (Забележка: Под сходни доставки да се разбира доставки на Автоматизирани машини за	1. Кандидатът трябва да е изпълнил общо за последните 3 години (преди датата на подаване на офертите) в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, не по-малко от 1

<p>обработване на профили), изпълнени през последните 3 години до датата на подаване на офертите в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от заверени копия на препоръки за добро изпълнение (референции) във връзка с всяка такава доставка.</p>	<p>доставка на един или повече активи, еднакви или сходни с предмета на настоящата процедура (Забележка: Под сходни да се разбира доставки на Автоматизирани машини за обработване на профили), за което представя и препоръка за добро изпълнение (референция) във връзка с всяка такава доставка.</p>
<p>2. Документ, удостоверяващ въведена в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват: производство на и/или търговия с и/или доставки на машини и/или оборудване за изработка на профили или дограма и/или еквивалент - копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.</p>	<p>2. Кандидатът трябва да разполага с внедрена в своето предприятие сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват: производство на и/или търговия с и/или доставки на машини и/или оборудване за изработка на профили или дограма и/или еквивалент.</p>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

<p><b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)</p>			
<p>най-ниска цена <input type="checkbox"/></p> <p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/></p> <p>оптимално съотношение качество – цена <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>показатели, посочени в Методиката за оценка</p>			
<p><b>Показатели</b> 1. Предложена цена</p>	<p><b>Тежест</b> 30%</p>	<p><b>Показатели</b> 4. Време за отстраняване на</p>	<p><b>Тежест</b> 17,50%</p>

2. Гаранционен срок	17,50%	повреда на място	17,50%
3. Време за реакция при възникнал проблем	17,50%	5. Срок на извънгаранционен сервис	

#### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-0248-C01</b>
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b> Дата: <b>28/09/2016</b> (dd/mm/yyyy) <b>Ще се приемат оферти до 00:00 часа на посочената крайна дата</b> <b>Офертите се подават чрез ИСУН 2020</b> ( <a href="https://eumis2020.government.bg">https://eumis2020.government.bg</a> )
<b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li><a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a>- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС</li> <li><a href="http://www.serpio.eu">www.serpio.eu</a>- (интернет адреса на възложителя- когато е приложимо)</li> </ol>
<b>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</b> До □□/□□/□□□□ (dd/mm/yyyy) или в месеци: <b>6</b> или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)
<b>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</b> Дата: <b>29/09/2016</b> (dd/mm/yyyy) Час: <b>11:00</b> Място (когато е приложимо): <b>„Серпио“ ЕООД в град Враца, бул. „Мито Орозов“ № 63</b>

## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) – при подаване на оферти; **Оригинал**
3. Други документи - **в случай, че кандидатът е обединение на физически и/или юридически лица, следва да се представи Договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият, както и да се предоставят документите по т. 1 и 2 за всяко лице от обединението.**

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):**

1. Списък на изпълнените доставки, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата процедура, изпълнени през последните 3 години до датата на подаване на офертите в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, включително стойностите, датите и получателите, придружен от заверени копия на препоръки за добро изпълнение (референции) във връзка с всяка такава доставка.
2. Документ удостоверяващ въведената в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент с обхват: производство на и/или търговия с и/или доставки на машини и/или оборудване за изработка на профили или дограма и/или еквивалент – копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, А.3, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
  - а) .....
  - б) .....



в) .....

## РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.